

A Pilisjászfalui Dózsa György Általános Iskola szülői szervezetének belső felépítése és működési szabályzata

I. rész

Általános rendelkezések

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 59. § rendelkezése, és annak módosításai alapján a Pilisjászfalui Dózsa György Általános Iskola szülői szervezet alakult.

A tagintézményi szintű szülői szervezet neve: **Pilisjászfalui Dózsa György Általános Iskola Szülői Szervezete**. A könnyebb használhatóság érdekében röviden: Dózsa Szülői Szervezete.

Székhelye: A Dózsa György Általános Iskola székhelyével megegyező.

II. rész

Az intézményi szintű szülői szervezet alapvető céljai

- 1) Az intézménybe járó tanulók szüleinek képvisellete a szülői kötelességek és jogok gyakorlásának érdekében.
- 2) Az intézményi szintű egyetértési jog gyakorlása a Szülői Szervezet által elfogadott elveknek megfelelően.
- 3) Az intézményi szintű egyetértési, véleményezési és javaslattevési jog gyakorlása.
- 4) Az oktatás feltételeinek és minőségének javítása az intézménybe járó gyerekek érdekében.
- 5)

III. rész

Az intézményi szülői szervezet alapvető feladatai

- 1) A szülők tájékoztatása, véleményük kikérése és érdekeik képvisellete a gyermekük oktatásával, az oktatás körülményeivel kapcsolatos kérdésekben.
- 2) Az oktató-nevelő munkát együttműködésükkel segítő szülők összefogása. A szülők-szülők, a szülők-intézmény, a szülők-fenntartó, a szülők-szülői szervezet közötti kapcsolat kialakítása, megszervezése és működtetése.
- 3) Az intézményben folyó oktatási és nevelési munkával kapcsolatos állásfoglalás, észrevétel kialakítása, a pedagógiai munka támogatása, az oktatási feltételek javítása.
- 4) Kapcsolatfelvétel és együttműködés az intézményen kívüli, az oktatás és nevelés színvonalát megőrizni és javítani kívánó helyi és országos szülői és egyéb szervezetekkel, egyesületekkel.

IV. rész

Az iskola szülői szervezetének belső felépítése, működése, a működéssel kapcsolatos alapelvek

- 1) Az intézményi szülői szervezet tagjai az intézményben tanuló gyerekek szülei. Az osztályközösségeket a szülői szervezetben osztályonként 2-2 választott szülő képviseli. Egy szülő csak egy osztályközösségben választható meg.
- 2) Az osztályközösségek képviselőit a tanév elején, annak első hónapjában az adott osztályközösségek szülei választják meg 1 évre legalább 50%+1 szavazattal. A szülői közösség ezzel a megválasztott szülőt megbízza a szülői szervezet által vállalt feladatok ellátásával.
- 3) Az a szülő, aki előző évben megbízott tisztségviselő volt, újraválasztható, jelenléte nélkül is, ha ennek ellenkezőjéről előzőleg írásban nem nyilatkozott.
- 4) A tisztségviselő visszahívható, ha azt az osztályba járó gyerekek szüleinek 10 %-a kezdeményezi, és a visszahívást a szülők legalább 50 %-a + 1 fő szavazatával támogatja. A visszahívást követően új tisztségviselő kijelölését kell kezdeményezni.
- 5) Amennyiben a visszahívott, lemondott, vagy valamely más okból nem az adott osztályba tartozó tisztségviselő helyett nem jelölnek ki újat a szülők, az új tag személyére az igazgató is tehet javaslatot. Az új tisztségviselőt a következő szülői szervezet értekezletén iktatják be.
- 6) A szülői szervezet a működésével és az érdekek képviseletével kapcsolatban a következő elveket fekteti le:

a) A teljes intézményt, vagy az intézménybe járó valamennyi tanulót érintő kérdésekben a szülői szervezet által delegált tagok az egyetértési, véleményezési, ill. javaslattételi jogukat a szülői szervezetben egyszerű többséggel elfogadott álláspontnak megfelelően képviselik ill. gyakorolják. A szülői szervezeti állásfoglalás az egyes osztályközösségekben elfogadott szülői állásfoglalások alapján megállapított többségi álláspont.

b) Az intézmény egy részét (akár egy tanulócsoportot) érintő kérdésekben a szülői szervezet az **érintett** tanulók szüleit tömörítő szülői szervezet (akár osztályszintű szülői szervezet) álláspontjának megfelelően dönt, és az érintettek érdekeit, akaratát és véleményét tükröző álláspont képviseletével bízza meg a szülői szervezetbe delegált tagokat.

c) A szülői szervezeteknek jogaik gyakorlásához a legitimációt az iskolát, vagy tanulócsoportot érintő változások esetén az érintett szülőkkal való kommunikáció révén osztály-, ill. intézményi szinten tartott szülői, rendkívüli szülői értekezletek során szerzik meg.

d) A szülői szervezet elkötelezett abban, hogy a megalakuló szülői szervezet szervezési és működési szabályzatában a fentebb felsorolt elvek (az érintettek érdekeinek képviselete és érvényre juttatása) megjelenítésre kerüljenek.

- 7) Az iskolai szintű szülői szervezet ülése nyilvános. Ezen a szülők és az intézményben oktató pedagógusok – szavazati jog nélkül – bármikor részt vehetnek, a szülői szervezet tagjai hozzászólási lehetőségükről egyszerű többségi szavazással dönt. Állandó meghívott az intézmény vezetője, a

diákönkormányzat elnöke, az iskolai alapítvány képviselője, de lehetséges a kapcsolódó ügyekhez az illetékes személyek ideiglenes meghívása is.

- 8) A választott szülői szervezeti tagot akadályoztatása esetén az osztályából felkért szülő teljes joggal helyettesítheti a szülői szervezet ülésein, illetve a napirendi pontok ismeretében véleményét az ülés kezdetéig írásban a szervezet vezetőinek leadhatja. Ha a szervezeti tag kétszer egymás után nem jelenik meg az ülésen, és helyettesről sem gondoskodik, akkor - a körülmények mérlegelése mellett – kizárhatja magát, és osztálya szülői közösségének új képviselőt kell delegálnia.
- 9) A szülői szervezet tagjai különböző ügyekkel kapcsolatosan szülői munkacsoportokat is alakíthatnak (pl. pályaválasztási, szabadidős, pénzügyi, gyerekvédelmi stb), amely munkacsoport megalakulásáról a szülői szervezet dönt.

V. rész

A szülői szervezet jogosítványai

- 1) Dönt saját működési rendjének és munkaprogramjának elfogadásáról.
- 2) Eljár a közoktatási törvényben meghatározott szülői jogok érvényesítése és szülői köteleességek teljesítése érdekében.
- 3) Véleményt nyilvánít a tanév helyi rendjének meghatározásakor (11/1994. MKM rendelet 2. § (1)).
- 4) Egyetértési és véleményezési jogát gyakorolja a fenntartó az iskola megszüntetésével, átszervezésével, feladatának megváltoztatásával, nevének megállapításával, költségvetésének meghatározásával és módosításával kapcsolatban, valamint vezetőjének megbízása és e megbízás visszavonása előtt. (Közoktatási törvény 102. § (3) bekezdés.).
- 5) Véleményt nyilvánít a központi költségvetési törvényben meghatározott tankönyvtámogatás módjáról. (Közoktatási törvény 118. § (5) bekezdés).
- 6) Kezdeményezheti rendkívüli nevelőtestületi értekezletet összehívását.
- 7) Tárgyalja a szülőket érintő kérdéseket, fontos ügyekben kialakítja a közös álláspontot, amit azután az intézményi szervezetbe delegált szülők rugalmasan, konszenzusra készen vagy éppen határozottan képviselnek.
- 8) Kérdéseket tehet fel – a delegáltakon keresztül– az iskola vezetőinek az intézmény működését érintő valamennyi kérdésben.
- 9) Megjeleníti a kisebbségi véleményeket.
- 10) Kezdeményezheti szülői értekezletek összehívását, és önállóan is szervezhet szülői értekezleteket.
- 11) Segíti - a tanulók kérésére - a diákönkormányzat munkáját.
- 12) A szülői szervezet működési feltételeiről az iskola vezetője gondoskodik, az iskola szervezeti és működési szabályzatában rögzített módon. A szülői szervezet részére vagy tagjai részére érkező postai küldeményeket az iskola köteles iktatni és felbontatlanul a legrövidebb időn belül eljuttatni a címzettekhez pl. a gyerekek révén (11/1994. MKM rendelet 2. sz. melléklet 1. c) és a 2. a)).
- 13) A közoktatásban intézkedésre jogosult személy vagy szervezet a szülői szervezet javaslatára harminc napon belül érdemi választ köteles adni (Közoktatási törvény. 83. § (9) bekezdés).

- 14) A szülői szervezet jogainak megsértése esetén tizenöt napon belül a fenntartóhoz törvényességi kérelmet nyújthat be (Kt. 84. § (2) bekezdés).
- 15) Az iskola szervezeti és működési szabályzata a szülői szervezet részére további jogokat állapíthat meg.

VI. rész

A szülői szervezet működési szabályai

1) Az osztály szintű szülői közösségek működése

- a) Az osztály szintű szülői közösség értekezleteit a szülői értekezlettel egy időben tartja.
- b) Rendkívüli szülői értekezletet kell összehívni a szülők harmadának kérésére. A rendkívüli szülői értekezlet összehívásáról a kezdeményezők gondoskodnak, amelyre a kapcsolódó ügy függvényében meghívhatják a szülői szervezet választott képviselőit.
- c) A szülői szervezet értekezlete határozatképes, ha az osztályban tanuló gyerekek szüleinek több mint fele (50 % + 1 fő) jelen van.
- d) Az osztály szintű szülői közösség vezetője köteles tájékoztatni az értekezleten történekről és a határozatokról a meg nem jelent szülőket is.

2) Az intézmény szintű szülői szervezet működési szabályai

- a) Az intézményi szülői szervezet az üléseit az osztályszintű szülői értekezleteket követően tartja.
- b) Intézményi szülői szervezeti ülést kell összehívni, ha a szervezet legalább 4 tagja ezt kezdeményezi. A rendkívüli ülést a kezdeményezéstől számítva 7 napon belül, vagy a kérdés sürgőssége szerint kell összehívni. Alapesetben a tagintézményi szülői szervezet egy tanévben legalább két ülést tart.
- c) Az intézményi szülői szervezeti ülésre az egyes napirendi pontokról írásos előterjesztést kell készíteni, amelyet a tagoknak az ülés előtt legalább 3 munkanappal, sürgős esetben 24 órával meg kell kapniuk.
- d) A szülői szervezet határozatképes, ha a tagoknak legalább fele plusz 1 fő jelen van. A szülői szervezet a döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza, az előzőekben felsorolt elvek figyelembe vételével.(IV/5/a, b, c).
- e) Az ülésekről emlékeztető készül, amit a két delegált ír alá. A szülői szervezet az emlékeztetőket és határozatait köteles az intézmény vezetője felé továbbítani, majd ezt követően nyilvánosságra hozni. Az iktatást a két választott képviselő közösen kezeli, akik azt a megbízásuk megszűnése után kötelesek átadni az utódjaiknak. A szülői szervezet a nyilvánosságot és a hozzáférhetőséget az iskola honlapján való megjelenéssel teljesíti.
- f) A szülői szervezet vezetősége köteles az intézményi szülői szervezet munkájáról rendszeresen tájékoztatni a szülőket, valamint az intézmény vezetőjét.

VII. rész
Záró rendelkezések

Jelen szabályzat 2009. március 24-én, a 2008/2009-es tanév folyamán a szülői szervezet tagjaival való megismertetését és az elfogadásával való egyetértését követően lép hatályba.